

Принята на заседании  
педагогического совета  
протокол №\_1\_\_ от «30»\_08. 20\_24\_\_г.

Утверждена:  
Директор МОБУ «Желтинская СОШ»  
\_\_\_\_\_/И.Д.Матвиенко/  
приказ №\_48 от «30\_\_»\_08\_20\_24\_\_г.

**Годовой план**  
дошкольной группы муниципального  
общеобразовательного  
бюджетного учреждения  
«Желтинская средняя общеобразовательная школа»  
на 2024-2025 учебный год

**Желтое 2024г.**

## РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

<b>1. Общие сведения.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Анализ работы ДГ за 2023-2024 учебный год.....</b>	<b>4</b>
2. .Анализ выполнения требований к психолого-педагогическим условиям реализации образовательной программы.....	4
2.2. Анализ выполнения требований к кадровому обеспечению. ....	5
2.3 Анализ выполнения требований к материально-техническим условиям реализации ФГОС.....	6
2.4. Анализ выполнения требований к развивающей предметно-пространственной среде.....	7
2.5. Анализ деятельности ДГ по организации охраны жизни и укреплению здоровья воспитанников.....	9
2.6. Связь ДГ с социумом.....	12
2.7. Результативность деятельности ДГ.....	12
2.8. Степень удовлетворенности родителей качеством оказываемых образовательных услуг.....	13
2.9. Анализ выполнения задач годового плана за 2022-2023 учебный год.....	13
<b>3. Цели и задачи работы ДГ на 2024 – 2025 учебный год.....</b>	<b>15</b>
3.1. Организационно-педагогическая работа.....	15
3.2. Оформление группового пространства.....	15
3.3. Организация и проведение музыкальных и физкультурных праздников, развлечений, досуговая деятельность.....	16
3.4. Смотры, конкурсы, выставки.....	17
3.5. Аттестация педагогических и руководящих кадров.....	17
3.6. Организационно – методическая работа.....	17
3.7. Педагогические советы, консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы.....	18
3.7.1 Педагогические советы.....	18
3.7.2 Консультации. ....	19
3.7.3 Смотр-конкурс.....	19
3.8. Организация научно-методической работы.....	20
3.9. Контрольная деятельность.....	22
3.10. Работа в методическом кабинете.....	22
<b>4. Взаимосвязь в работе ДГ с семьей, школой и другими организациями.....</b>	<b>23</b>
4.1 Организация работы с родителями. ....	23
4.2. План работы консультационно-методического центра.....	24
4.3. Организация работы со школой.....	26
<b>5. Санитарно-просветительская работа.....</b>	<b>27</b>
<b>6. Административно – хозяйственная работа.....</b>	<b>28</b>
<b>7. Работа по внедрению основ безопасности жизнедеятельности.....</b>	<b>28</b>
<b>8. Приложения.....</b>	<b>29</b>

## **1. Общие сведения**

*Полное наименование ОУ:* муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Желтинская СОШ».

*Тип образовательной организации:* бюджетное учреждение

*Форма собственности:* муниципальное образование

*Рациональное использование площадей зданий:*

количество групповых ячеек по проекту - 2;

количество действующих групп - 2, в них детей всего - 24, из них 6-7 лет-6;

*Укомплектованность ДГ детьми* - 75%.

### **Сведения об учредителе**

Учредителем МОБУ «Желтинская СОШ» является Администрация муниципального образования Саракташский район. Функции и полномочия учредителя и собственника Бюджетной образовательной организации осуществляет муниципальное казенное учреждение «Районный отдел образования» Саракташского района.

### **Сведения о руководителе ДОО**

*Ф.И.О. руководителя:* Матвиенко Игорь Дмитриевич

*Дата рождения:* 08.04.1968г.

*Образование:* Высшее, Оренбургский государственный педагогический университет, 2004 год, квалификация-учитель биологии, специальность биология; Диплом о профессиональной переподготовке Оренбургский государственный педагогический университет, 2013 год, специальность «менеджмент»

*Сертификаты о прохождении курсов:*

1. ООО «Академия бизнеса» «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», 144ч. 2017 г;
2. ФГБОУ ОГПУ «Актуальные проблемы управления ОО», 48ч., 2018г.;
3. ЦДО "Прояви себя", 2018г., 108 ч, «Инклюзивное образование детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС»;
4. ООО "Центр инновационного образования и воспитания", 2020г., 16ч., «Профилактика короновируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях»;
5. ООО "Центр инновационного образования и воспитания", 2020г., 97ч., «Основы психологии для педагогических работников»
6. ФГБОУ ВО ОГПУ. 2020г. 72ч., «Финансовая грамотность субъектов образовательных отношений».

*Награды:* Благодарность председателя Законодательного Собрания Оренбургской области (2011 г.), Грамота Администрации Саракташского района, Совет депутатов муниципального образования Саракташский район (2013 г.), грамота РОО (2012 г.), грамота Администрации муниципального образования Желтинский сельсовет(2014 г.), грамота Администрации Саракташского района 2015 год, грамота РОО администрации Саракташского района 2016 год, благодарственное письмо администрации Саракташского района, 2017 год, почетная грамота Администрации муниципального образования Желтинский сельсовет 2019 год.

## **Государственно-общественное управление.**

Коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом ОУ:

- Общее собрание работников образовательной организации;
- Педагогический совет;
- Родительский комитет;
- 

## **2. Анализ работы ДГ за 2023-2024 учебный год**

### **2.1. Анализ выполнения требований к психолого-педагогическим условиям реализации образовательной программы**

В ДГ созданы психолого-педагогические условия, реализующиеся в соответствии с требованиями п.3.2. ФГОС ДО:

Осуществляется психолого-педагогическое сопровождение педагогов и младшего вспомогательного персонала по вопросам организации деятельности детей и взрослых в форме партнерских отношений в условиях реализации ФГОС ДО с целью обеспечения эмоционального благополучия детей;

Педагоги в образовательном процессе активно используют современные образовательные технологии: технологии поддержки инициативных ситуаций развития ребенка и становления детской самостоятельности в образовательном пространстве детского сада; технологии эффективной социализации ребенка: «Чем могу — помогу», «Волшебный телефон», «Социальная акция»; интерактивные методы обучения;

В каждой группе организована развивающая предметно-пространственная среда, созвучная программам и технологиям, по которым работают педагоги, интересам конкретных детей и предполагающая возможность выбора детьми материалов, видов активности; Педагогами ДГ разработаны авторские образовательные программы, ориентированные на интересы детей, реализацию регионального компонента, социальный заказ и запросы родителей. Ведется деятельность по формированию основ национально-территориальной гражданской идентичности воспитанников в процессе проектной деятельности, организации мини-музеев и уголков поликультурного воспитания и ознакомления с родным краем;

В соответствии с ФГОС ДО и ФОП обучения детей строиться как увлекательная проблемно-игровая деятельность, обеспечивающая постоянный рост их самостоятельности и творчества, создание ситуации успеха для каждого ребенка. При построении педагогического процесса основное образовательное содержание педагоги осуществляют путём интеграции естественных для дошкольника видов деятельности, главным из которых является игра;

Обеспечено сотрудничество учреждения с семьей, в том числе посредством проведения социальных акций («Чистый мир», «Вальс Победы» и др.), создания образовательных проектов на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи («Здравствуйте», «Семейный очаг»), реализации авторского методического пособия «Дневник семьи»;

В ОУ функционирует консультационно-методический пункт по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

Созданы оптимальные условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности участников образовательного процесса в ДГ. Реализуется система мероприятий, направленная на создание профессионально-личностной зоны успеха: деятельность районной базовой методической площадки, опорного методического объединения педагогов дошкольных образовательных организаций, организация работы по самообразованию педагогов;

Организована психологическая поддержка профессионально-личностного роста педагогов и сотрудников ОУ в форме тренингов, консультаций, психологических акций и проектов (обучение приемам саморегуляции в сложных педагогических ситуациях, стрессоустойчивости, профилактика профессионального выгорания и т.п.).

**Вывод:** В ДГ созданы оптимальные психолого-педагогические условия для реализации образовательной программы ДОО, способствующие оптимизации, амплификации образовательного процесса, познанию ребенком ценности своего «Я», социально-эмоциональному благополучию и адаптации ребенка в социуме взрослых и сверстников, позволяющие учитывать все виды детской деятельности.

## 2.2. Анализ требований к кадровым условиям реализации образовательной программы.

### Укомплектованность МОБУ «Желтинская СОШ» кадрами

Таблица 1

Перечень кадровых работников	По штатному расписанию (в ед.)	Фактически (в ед.)	Итого (показатель укомплектованности в %)
Руководящие	1	1	100%
Педагогические	4	4	100%
Учебно-вспомогательные	3	3	100%
Иные работники	8	8	100%
Итого:	13	13	100%

Дошкольное учреждение на 100% укомплектовано кадрами

В МОБУ выстроена система работы по аттестации педагогических кадров. Имеется необходимая нормативная база, образцы оформления аттестационных материалов.

100 % педагогов пошли обучение на курсах повышения квалификации.

Таким образом, проведенная в течение 2023-2024 учебного года работа с кадрами, позволила достигнуть следующих результатов:

- повысился уровень профессиональной компетентности педагогов за счет:
  - прохождения специализированных курсов повышения квалификации;
  - участия в конкурсах различного уровня;
  - проведения консультаций, семинаров;
  - участия в проектной деятельности;

- прохождения квалификационных испытаний в период аттестации;
- самообразования (работа с интернетом, методической литературой);

### **Темы по самообразованию педагогов на 2024-2025 учебный год**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.педагога</b>	<b>Тема самообразования</b>
1.	Крайнова Виктория Николаевна	Исследовательская деятельность с детьми старшего дошкольного возраста по методике А.И. Савенкова
2.	Дельмухаметова Г.С.	Развитие духовно-нравственного воспитания у детей старшего дошкольного возраста.
3.	Фомина Н.В.	Развитие речи у детей младшего дошкольного возраста.

**Вывод:** кадровый состав МОБУ соответствует «Квалификационным характеристикам должностей работников образования» согласно Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Дошкольное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами и техническим персоналом на 100%. Педагогический коллектив состоит из 4 педагогов, среди них: 3 воспитателя, 1 музыкальный руководитель).

Средний возраст педагогического коллектива: младше 50 лет- 90 %, старше 50 лет-10 %, обладающие высоким творческим потенциалом, владеющих ИКТ-технологиями.

Организация укомплектована квалифицированными кадрами: среднее специальное педагогическое -100%.

Активно осуществляется диссеминация педагогического опыта педагогов дошкольного учреждения на муниципальном, областном уровне. Педагоги ДОО имеют публикации в сети Интернет, периодических изданиях, принимают участие в конкурсах профессионального мастерства

Уровень компетентности педагогов достаточен для качественной реализации образовательных программ и выполнения требований ФГОС.

### **2.3. Анализ требований к материально-техническим условиям реализации ФГОС ДО**

Санитарно-эпидемиологическое заключение от 27.10.2020 № 32 09.02.000. М000039.10.03 удостоверяет, что МОБУ «Желтинская СОШ» соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, а также требованиям и правилам пожарной безопасности. Имеются необходимые условия для проведения занятий, соответствующие требованиям федерального стандарта дошкольного образования:

- создана полноценная социальная среда развития ребенка, условия для взаимодействия между детьми и взрослыми;

- здание ОУ оборудовано системой оповещения и управления эвакуацией людей при возникновении пожара (СОУЭ), системой мониторинга «Стрелец», имеется внутренний противопожарный водопровод, коридоры и холлы зданий оборудованы системой дымоудаления с искусственным побуждением и установкой дымовых клапанов на каждом этаже;
- пищеблок соответствует требованиям к оснащению помещений для качественного питания воспитанников, оснащён всем необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием.
- в ДГ достаточное методическое обеспечение программы по каждому направлению и образовательным областям, что обеспечивает содержательное планирование всех видов деятельности;
  - методическая база ДГ регулярно пополняется авторскими проектами и разработками педагогов по реализации современных педагогических технологий;
  - полифункциональное использование пространства позволяет создать условия для разного вида детской активности;
  - оснащённость ДГ техническими средствами позволяет повысить качество образовательного процесса, ИКТ- компетентность педагогов, обеспечивает возможность ведения официального сайта учреждения, диссеминации педагогического опыта, создания собственных информационных ресурсов.

#### **Перечень технологического оборудования, технических средств обучения в ДОО**

№	Название технологического оборудования	Тип, марка оборудования	Количество
1.	Ноутбук	Lenovo	1
2.	Мониторы	Philips, Acer	2
3.	Системный блок		2
4.	Проектор	In Focos , Acer	2
5.	Принтеры	Brother	1
6.	Музыкальные центры	Sony	1

**Вывод:** материально – техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда дошкольной образовательной организации соответствует ФГОС ДО и отвечают всем требованиям СанПиН от 27.10.2020 № 32.В ДГ созданы все необходимые условия, позволяющие в полной мере эффективно осуществлять образовательный процесс, решать задачи воспитания и развития детей с учетом основных направлений деятельности детского сада. Условия труда и жизнедеятельности детей созданы в соответствии с требованиями охраны труда.

#### **2.4. Анализ выполнения требований к развивающей предметно-пространственной среде**

Педагогический коллектив ДГ во взаимодействии с родителями основополагающей идеей при разработке и реализации модели ППРС ДОО

Определил создание предметной среды, функционально отвечающей образовательным целям, без смещения акцента на исключительно эстетическую сторону вопроса.

Каждое групповое помещение имеет индивидуальный стиль, «свое лицо» - по расположению мебели, игрового материала, эстетическому оформлению и цветовой гамме. РППС соответствует содержанию образовательного процесса, отвечает интересам и потребностям детей, сопутствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое, физическое и эмоциональное благополучие.

Предметно-пространственная развивающая среда в ДГ построена с учетом пунктов 3.1. и 3.3. ФГОС ДО и направлена на обеспечение реализации:

- образовательного потенциала специально организованного пространства (групповой комнаты, помещений, участка и т.п.), материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, учёта индивидуальных особенностей детей и коррекции их развития;
- двигательной активности детей: центры физической культуры и физического саморазвития (спортивный инвентарь и оздоровительное оборудование) в каждой группе, спортивные зоны и площадка, футбольное поле, зал для физкультурных занятий, «сухой бассейн», массажные дорожки, модули и т.п.;
- различных образовательных программ с учетом запросов, национально-культурных, климатических и других условий: мини-музеи, тематические и персональные выставки, площадка по ПДД в ДОО, спортивно-игровой комплекс, «openspace» и т.п.
- условий для реализации образовательной программы по направлению «*физическое развитие*».
- возможности общения и совместной деятельности детей и взрослых, а также возможности для уединения: «уголки уединения», «территории неприкосновенности» в каждой группе;
- условий для реализации инклюзивного образования: доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - возможности общения и совместной деятельности детей и взрослых, а также возможности для уединения: «уголки уединения», «территории неприкосновенности» каждой группе;
- условий для реализации инклюзивного образования: доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность, свободный доступ детей, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

В соответствии с годовыми задачами в групповых помещениях педагогами были оформлены, пополнены дидактическими играми, альбомами, картотеками, демонстрационным материалом центры по речевому развитию и театрализованной деятельности, физическому развитию.

В 2024 учебном году было приобретено дополнительное оборудование на территории ДГ спортивно-игровой комплекс.

На территории прогулочных участков созданы благоприятные условия для реализации двигательной, игровой, познавательной потребности дошкольников, представленные разнообразным игровым оборудованием, песочницами, скамейками, малыми архитектурными формами.



РППС ДГ имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию вместе с детьми и позволяет реализовывать комплекс мероприятий, направленных на здоровьесбережение, проходящих через всю организацию жизни детей.

В 2024/2025 учебном году планируется дальнейшее совершенствование РППС в соответствии с возрастными потребностями воспитанников, требованиями ФГОС и ФООП ДО.

**Вывод:** Наполняемость развивающей предметно - пространственной среды дошкольного учреждения в большей степени отвечает принципам целостности образовательного процесса. Развивающая предметно-пространственная среда в ДОО имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию, соответствует реализуемой программе. Рационально использовано пространство групповых и дополнительных помещений.

РППС нашей ДГ направлена на создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений, гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей; обеспечивает их эмоциональное благополучие; способствует профессиональному развитию педагогических работников; создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования; обеспечивает открытость дошкольного образования; создает условия для участия родителей в образовательной деятельности.

## 2.5 Анализ деятельности ДГ по организации охраны жизни и укреплению здоровья воспитанников.

Показатели деятельности ДГ МОБУ по организации охраны жизни и укреплению здоровья обучающихся

Динамика распределения детей по группам здоровья

Показатели	2022-2023г		2023-2024г	
	Начало года	Начало года	Конец года	Конец года
	кол-во/%	кол-во/%	кол-во/%	кол-во/%
1 группа здоровья	0 %	0 %	0 %	0 %
2 группа здоровья	36/100 %	36/100 %	38/100 %	38/100 %
3 группа здоровья	0 %	0 %	0 %	0 %
4 группа здоровья	0 %	0 %	0 %	0 %

### Оценка физического развития обучающихся

Показатели	2022-2023г		2023-2024г	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
	кол-во/%	кол-во/%	кол-во/%	кол-во/%
Выше среднего	13/30%	14/32%	14/39%	15/42%
Средний	24/54%	25/57%	14/39%	18/50%
Ниже среднего	7/16%	5/11%	8/22%	3/8%

## ***Профилактические меры по снижению заболеваемости у детей:***

- использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе: самомассаж кистей и пальцев рук, ароматерапия, артикуляционная гимнастика, биоэнергопластика, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика, музыкотерапия, пальчиковая гимнастика, пескотерапия, фитбол-гимнастика, игры на координацию речи с движением, психогимнастика, релаксация, хромотерапия и др.;
- контроль и профилактика нарушения осанки: подбор мебели в соответствии с ростом детей, применение специальных комплексов упражнений для укрепления мышц спины, плечевого пояса, брюшного пресса;
- рациональная организация двигательной деятельности детей в ДГ: утренняя гимнастика, подвижные игры, гимнастика после сна, спортивные занятия и праздники, в том числе на свежем воздухе в течение всего года;
- профилактика нарушений зрения: соблюдение санитарно-гигиенических условий обучения, использование наглядных пособий, методических учебников и книг, имеющих хорошее качество оформления, соответствующее санитарным нормам и правилам, проведение физминуток и динамических пауз в ходе образовательной деятельности, соблюдение режима дня, проведение укрепляющих зрение упражнений, использование зрительных тренажеров (индивидуальные, настенные);
- лечебно-профилактические мероприятия: вакцинация по возрасту, антропометрия, динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей, профилактический прием оксалиновой мази для носа, употребление фитонцидов, закаливание, информационно-просветительская работа с родителями;
- соблюдение санэпидрежима: проветривания, температурный, световой и питьевой режим, режим влажной уборки, прогулок, кварцевание, ионизация воздуха лампой Чижевского, регулярное обучение сотрудников санитарному минимуму;
- рациональная организация питания: обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности питания, включающее соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд, с-витаминизация III блюда, выполнение ежемесячных норм питания, обогащение меню натуральными соками, фруктами, свежей зеленью и овощами, формирование у детей навыков правильного питания, учет индивидуальных рекомендаций по организации питания конкретных детей, информирование родителей через ежедневное меню для обеспечения преемственности питания;
- организация психологической безопасности детей в ДГ: определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей щадящий режим в адаптационный период, создание комфортного режима; гибкий режим в реабилитационный период;

### ***Выводы:***

Использование комплексных профилактических мер помогло выявить часто болеющих детей и детей с ослабленным здоровьем. По результатам ежегодных мониторингов отмечено повышение посещаемости детей.

Но одновременно с этим наблюдается все более низкий уровень здоровья вновь поступающих детей. Что требует усиления комплекса мер по профилактике и снижению заболеваемости. Для более полной реализации данного направления деятельность ДГ по здоровьесбережению приведена в определенную систему и расширена дополнительными мероприятиями по охране и укреплению здоровья воспитанников.

Сравнительный анализ данных мониторинга показал положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования внедряемой нами системы, современных программ, технологий, физкультурно-оздоровительной работы. У дошкольников сформировалось правильное отношение к своему здоровью, выработались определённые навыки приобщения к ЗОЖ.

### ***Лечебно-профилактические мероприятия при проведении летнего оздоровления воспитанников.***

В соответствии с планом летней оздоровительной работы в ДГ организуются следующие мероприятия:

- работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма;
- закаливание в течение дня традиционными (обтирание, обливание, купание, воздушные и солнечные ванны и т.п.) и нетрадиционными методами (босохождение, контрастные воздушное закаливание и т.п.);
- беседы-инструктажи с детьми (про солнечный удар, ядовитые растения и грибы, правильное питание, сон, гигиенические навыки и т.п.);
- щадящий режим (в адаптационный период, после заболеваний);
- утренняя гимнастика и гимнастика после дневного сна;
- оздоровительный бег в сочетании с дыхательной гимнастикой;
- подвижные, спортивные игры;
- гигиенические и водные процедуры (обширное умывание, игры с водой);
- световоздушные ванны (проветривание помещений, прогулки на свежем воздухе, песочная терапия, солнечные и воздушные ванны);
- активный отдых (развлечения, праздники, игры-забавы, «Веселые старты» и т.п.);
- рациональное питание (максимальное обогащение свежими овощами и фруктами, соками, организация питьевого режима, ежедневная С-витаминизация третьего блюда);
- музыкотерапия (музыкальное сопровождение режимных моментов);
- психогимнастика (использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы);

- закаливающие мероприятия: воздушные ванны, гелиотерапия, глубокое обливание рук и ног водой, босохождение, пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, игровой массаж
- самомассаж, упражнения на формирование и сохранение правильной осанки, укрепление свода стопы и мышц связок, коррекция и профилактика зрения.

**Вывод:**

Итоги летнего оздоровительного периода показали следующие результаты: все дети ДГ, нуждающиеся в оздоровительных мероприятиях, были охвачены в полной мере. Все выбранные нами пути и формы оздоровления и воспитания детей, тесное сотрудничество педагогов и медицинских работников, дают возможность улучшить и укрепить здоровье часто болеющих детей, добиваться из года в год положительных результатов.

## 2.6. Связь ДГ с социумом

В 2023/2024 учебном году детский сад продолжил сотрудничество с рядом социальных институтов для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала. Система взаимодействия ДГ с учреждениями социума выстраивается на основе совместных планов.

№ п/п	Название учреждения	Формы сотрудничества	Основания
1.	Школа - начальное звено	Реализация единой линии развития ребёнка на этапах дошкольного и начального школьного детства	План взаимодействия
2.	Школьная библиотека	Повышение качества образования воспитанников, приобщение детей к культуре чтения художественной литературы	План взаимодействия

**Вывод:** В ДГ сложилась эффективная система взаимодействия с объектами социального окружения, которая способствует наиболее оптимальному развитию творческих способностей детей и взрослых, предполагает участие в различного рода выставках, конкурсах, мастер-классах, где наиболее полно раскрываются творческие возможности каждого участника образовательного процесса.

## 2.7. Результативность деятельности ДГ

**Результаты педагогической диагностики за 2023-2024уч.год (уровня функциональной готовности детей к школьному обучению)**

Уровни	2022-2023гг.		2023-2024гг.	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Высокий	1/8,3 %	2/ 16,6 %	2/15,3%	4/30,7%
Выше среднего	3/25 %	3/25 %	4/30,7%	5/38,4%
Средний	5/41,8	6/50 %	4/30,7%	3/24
Ниже среднего	2/ 16,6 %	1/ 8,3 %	2/15,3%	1/8%
Низкий	1/8,3 %	0	1/8%	0

**Вывод:** таким образом, стабильный результатов анализ мониторинга на начало и конец учебного года, позволяет сделать вывод об эффективности реализации образовательной программы дошкольного образования по всем образовательным областям. Более низкие показатели по речевому развитию связаны с индивидуальными особенностями воспитанников.

- общий показатель по ДГ уровня освоения детьми образовательной программы и интегративных качеств находится на высоком уровне;
- сравнительный анализ результатов сформированности универсальных учебных действий за три года показывает стабильные результаты детей 6-7 лет.

## **2.8. Степень удовлетворенности родителей качеством оказываемых образовательных услуг**

В анкетирование приняли участие 28 родителей. В анкетирование были предложены вопросы, отражающие различные стороны работы ДГ. Родителям, принимавшим участие в анкетировании, предлагалось выразить свое мнение об оснащенности ДГ, квалифицированности педагогов, о развитии ребенка в ДГ и взаимодействие педагогов и родителей в организации воспитательно-образовательного процесса.

По результатам анкетирования были получены следующие данные:

- 98% родителей удовлетворены состоянием материальной базы учреждения;
- 96% родителей полностью удовлетворены организацией питания;
- 92% родителей удовлетворены санитарно-гигиеническими условиями;
- 96% родителей удовлетворены профессионализмом педагогов;
- 94% родителей удовлетворены взаимоотношением сотрудников с детьми;
- 96% родителей удовлетворены взаимоотношением сотрудников с родителями;
- 82% родителей удовлетворены оздоровлением детей;
- 95% родителей удовлетворены присмотром и уходом за детьми;
- 92% родителей удовлетворены воспитательно - образовательным процессом.

## **2.9. Анализ выполнения годовых задач**

№	Задачи	Результат
1.	1.Повышать профессиональную компетентность педагогов в вопросах поддержки и развития детской инициативы.	Условия развития инициативного поведения является воспитание в условиях развивающего не авторитарного общения, для этого воспитатели применяли свои методы и приемы для развития детской инициативы, в каждой образовательной области. Игровая деятельность (« Запоминалка», « Придумай свой вопрос», « Сочинялка», с/р игра « Семья», « Магазин», « Игрушки у врача» и т.д. Продуктивные виды деятельности (Лучший гараж для автомобиля», кол.работа « Ракета», рисунки « Фантастический зверек», аппликация « Лучшая мама на свете», лепка « Кораблик для папы». В трудовой деятельности побуждали ребенка к взаимопомощи как взрослым, так и сверстникам. Метод « Проектов» ( Азбука ПДД, Осеннее дерево и т.п), обновление РППС для познавательной активности ребенка, что в свою очередь предоставляет возможность детям действовать индивидуально или совместно со сверстниками.

2.	Приобщать дошкольников к культурно-историческим ценностям, объединять усилия родителей и педагогов в духовно-нравственном и нравственно-патриотическом воспитании дошкольников.	Приобщение дошкольников к культурно- историческим ценностям и духовно- нравственное воспитание повысилось у дошкольников благодаря целенаправленным педагогическим воздействием. Беседы на тему: «Россия- моя родина», «День защитника Отечества», «Знакомство с флагом», совместная работа с родителями «Моя родословная». Дидактические игры «Рукотворный и нерукотворный мир», «Назови ласково», «Круг желаний», «Вспомни сказку». Чтение художественной литературы: «Урок дружбы» М. Пляцковский, «Что легче», «Хорошее», «Кто хозяин?», «Три товарища» В. Осеев, «Волшебная страна вежливости» Е.А. Алябьева..Продуктивные виды деятельности: аппликация « Флаг России», фотоальбом «Москва- столица России», рисование «Моя мама дома и на работе», пластилинография ко «Дню семьи и верности»,экскурсия в школьный музей,к обелиску памяти погибшим в ВОВ, праздники совместно с родителями «8 марта», «День защитника Отечества», «9 мая»
3.	Формировать у дошкольников представления о способах обеспечения безопасности жизнедеятельности, основах здорового образа жизни.	Для формирования представлений дошкольников о здоровом образе жизни проводились специальные занятия физкультурой, которые благоприятно влияют на эмоциональную сферу дошкольников, формируя их представления о ЗОЖ. Так же были проведены подвижные игры, которые стимулируют детей к большей физ.активности и к организации ЗОЖ ( Эстафета « Сильные и Смелые», соревнования « День здоровья»...), беседы на темы: Что такое здоровье?, От чего человек может заболеть?, Здоровая пища!, Как природа помогает быть здоровым. Дид. Игры: «Полезная покупка», Место отдыха», игр.ситуация « Больница», « Телевизор дома», Виртуальная экскурсия в « Спорткомплекс», рисунки на тему «Любимый вид спорта». Санитарно-гигиенические мероприятия: Белые перчатки», «Чистые ладошки скрипят- спасибо говорят» и др. Выставка худ. литературы «Здоровье и здоровый образ жизни», изготовление детского альбома «ЗОЖ», работа с семьей (информация на стендах, консультации, «Открытые дни» для родителей «Наши достижения».)

### Выводы:

Итоговые данные показывают, что годовые задачи, в основном, были выполнены. Педагогический коллектив принимал активное участие в педагогических советах, проектах, акциях, открытых мероприятиях, проводимых в МОБУ. В течение учебного года педагоги обобщали эффективный педагогический опыт.

Значительно повысился уровень профессиональной компетентности педагогов, повысился уровень взаимодействия педагогического коллектива с родителями воспитанников. Наряду с положительными результатами в работе есть проблемы, над которыми необходимо работать. В педагогическом процессе ДГ ощущается дефицит современных технологий, касающихся развития личности воспитанников, отдаётся предпочтение когнитивному развитию дошкольников.

Выявлены проблемы несформированной способности у воспитанников самим решать конфликт, не прибегая к помощи взрослого, непонимание значимости норм и правил общения детей со взрослыми и друг с другом; несформированность навыков саморегуляции поведения. То есть развитие социальных навыков воспитанников находится на невысоком уровне. Это обусловлено недостаточным

применением в педагогическом процессе технологий социально-личностного развития ребёнка дошкольного возраста и организованностью педагогического процесса

Исходя из вышесказанного аналитического отчета в целом, можно сделать вывод о том, что деятельность коллектива ДГ в течение 2023- 2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года цели и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- продолжить работу по развитию игровой, поисковой, экспериментальной деятельности дошкольников;
- продолжить работу по развитию педагогической компетентности в вопросах организации работы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
- обеспечивать качество образования посредством освоения и внедрения в образовательный процесс научно-методической деятельности.

С учетом выявленных проблем и обозначенных перспектив на будущее, определены задачи и план работы МДОБУ на 2024-2025 учебный год.

### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДГ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за проработанный период определена цель учреждения на 2024 – 2025 учебный год: создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО.

#### Задачи:

1. Совершенствовать просветительскую деятельность ДГ с родителями по формированию здорового образа жизни, в том числе в вопросах организации здорового питания.
2. Внедрить волонтерскую практику в деятельность ДГ, направленную на развитие духовно-нравственных ценностей дошкольников.
3. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности и патриотизма на основе включения в традиции ДГ «Разговоры о важном» с детьми 5-7 лет.

#### 3.1. Организационно – педагогическая работа

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Перевести работу ДГ на режим холодного периода года, теплого периода года.	01.09.24-31.05.25 01.06.25-31.08.25	Директор
2	Разработать режимы дня холодного и теплого периода года для возрастных групп.	сентябрь, июнь	воспитатели
3	Разработать графики выдачи питания с пищеблока на	сентябрь, июнь	зав.хоз

	холодный и теплый период года		
4	Разработать графики проветривания помещений (холодный и теплый период года). в соответствии с СанПиНом	сентябрь, июнь	воспитатели

### 3.2 Оформление группового пространства.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Пополнить оснащение физкультурного уголка спортивным инвентарём для занятий.	В течение года	воспитатели групп
2	Продолжить работу по оформлению и Оснащению ППРС в групповых помещениях в соответствии с возрастными особенностями и требованиями ФГОС и ФОП ДО.	В течение года	воспитатели групп
3	Оформить в групповых помещениях уголки природы.	В течение года	воспитатели групп
4	Оформить в коридорах ДГ стенды: «НЕболеяка», «Наше творчество», «Год семьи»	В течение года	воспитатели групп

### 3.3 Организация и проведение музыкальных и физкультурных праздников, развлечений, досуговая деятельность.

№	Тематические праздники и развлечения	Сроки	Ответственные
1	«День знаний» (старшая группа) «День воспитателя и всех дошкольных работников»	1 сентября 27 сентября	Музыкальный руководитель, Воспитатели
2	«Осень золотая!» (старшая и младшая группы) « Международный день пожилых людей» « День отца в России»	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
3	«День матери» (старшая и младшая группы) « День государственного герба Российской Федерации»	Ноябрь 30 ноября	Музыкальный руководитель, воспитатели
4	« День неизвестного солдата» «День конституции Российской Федерации» «Новый год» (младшая и старшая группа)	3 декабря 12 декабря 31 декабря	Музыкальный руководитель, Воспитатели
5.	«День защитника Отечества»	23 февраля	Музыкальный руководитель Воспитатели
6.	«Широкая масленица» (старшая и младшая группы)	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
7.	«8 марта» (старшая и младшая группы)	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели
8.	« День космонавтики»	12 апреля	Музыкальный руководитель, воспитатели



9.	« День победы»	9 мая	Музыкальный руководитель, воспитатели
10.	«День детских общественных организаций России»	19 мая	Музыкальный руководитель, воспитатели
11.	Выпускной бал «До свидания, детский сад» (подготовительная группа)	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели

### Физкультурные развлечения и праздники

№	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки
1	«Мы сильные, смелые, после лета загорелые! » - развлечение	Старшая	Сентябрь
2	«Игры на лесной полянке»- развлечение	Младшая	Сентябрь
3	« Вот и осень пришла, нам подарки принесла!» - физкультурный досуг	Старшая	Октябрь
4	«Туристический поход» - развлечение	Старшая	Октябрь
5	«Веселые старты» - развлечение	Старшая	Ноябрь
6	«Спорт - это здоровье» - эстафета	Старшая и младшая	Декабрь
7	«Путешествие в страну спорта» - развлечение	Старшая	Январь
8	«Бравые солдаты» -развлечение с родителями	Младшая и старшая	Февраль
9	«Любит спорт моя семья! Любит Мама, Папа, Я!» - эстафета	Старшая и младшая	Март
10	« Весну играми встречаем!» - досуг	Старшая	Март
12	«Мы здоровы!»- флешмоб	Старшая	Апрель
13	«Большие гонки» - развлечение	Старшие	Май
14	«Да здравствуют дети, на всей планете!» - мероприятие	Старшая и младшая	Май
15	«Лето красное, лето жаркое!» - досуг	Старшая и младшая	Июнь
16	«Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья!» - развлечение	Старшая	Июль
17.	« Прощай летняя пора!» - развлечение	Старшая	Август

### 3.4 Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Конкурс рисунков и поделок к календарным датам	В течение года	воспитатели
2.	Выставка поделок из овощей и фруктов « Сувениры осени».	Октябрь	воспитатели
3.	Смотр-конкурс «Лучший уголок природы»	Ноябрь	воспитатели
4.	Конкурс оригинальных поделок « Зимний сувенир»	Декабрь	воспитатели
5.	Смотр-конкурс «Зимних построек»	Январь	воспитатели
6.	Выставка детского творчества « Милой мамочке с любовью»	Март	воспитатели
7.	Выставка поделок « Космический мир»	Апрель	воспитатели
8.	Выставка детского рисунка « Мы помним!»	Май	воспитатели
9.	Смотр-конкурс «Лучший цветник»	Август	воспитатели
10.	Тематические и персональные выставки по интересам детей	В течение года	воспитатели
11.	Районные мероприятия	По плану РОО	воспитатели

### 3.5 Аттестация педагогических кадров.

№	Ф.И.О. педагогов	Должность	Имеет квалификационную категорию	Предполагаемая квалификационная категория
1.	Фомина Н.В.	воспитатель	не имеет	первая
2.	Дельмухаметова Г.С.	воспитатель	первая	первая
3.	Крайнова В.Н.	воспитатель	не имеет	первая

### 3.6 Организационно – методическая работа.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ожидаемый результат	Ответственный
1.	Заседания педагогов творческой группы по теме научно-методической работы.	август	План научно-методической работы на учебный год;	воспитатели
		май	Итоги и результаты научно-методической работы в ДГ. Перспективы на следующий год.	воспитатели
2.	Организация мастер-классов с последующей разработкой методических материалов	В течение года	Обеспечение образовательного процесса планами, программами, пособиями, комплектами.	воспитатели
3.	Организация взаимодействия с ДГ района в рамках работы методического объединения	В течение года	Методические разработки для повышения площадки профессиональной компетентности педагогов.	Руководитель площадки
4.	Организация участия воспитанников ДГ в конкурсах художественного творчества, интеллектуальных викторинах, спортивных соревнованиях.	В течение года	Пополнение банка достижений воспитанников ДГ	воспитатели
5.	Организация взаимодействия ДГ и социальных партнеров. план взаимодействия.	В течение года	Взаимодействие по вопросам и кружков по интересам организации секций	воспитатели

### 3.7 Педагогические советы, консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы.

#### 3.7.1 Педсоветы

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	<i>Педагогические советы</i>		
	<p><b>Педсовет № 1. Установочный.</b>  <b>Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФОП ДО.</b>  <b>Цель:</b> обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.                      1. Принятие годового плана, режимов работы, сетки занятий, рабочие программы воспитания образовательных областей на 2024-2025 учебный год.                      2. Разное.</p>	август	Директор, завуч, воспитатели

<p><b>Педсовет № 2.</b>  <b>Тема: «В здоровом теле – здоровый дух!»</b>  <b>Цель:</b> Способствовать сохранению и укреплению здоровья дошкольников посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты тематического контроля: «Состояние деятельности ДГ по физическому воспитанию и образованию дошкольников».</li> <li>2. Формирование ценностных ориентаций на ЗОЖ (новинки и СОТ).</li> <li>3. Организация выставки-конкурса картотек по физическому развитию (пополнение методического кабинета пособиями, проектами, конспектами ОД, играми по ФИЗО)</li> </ol>	<p>ноябрь</p>	<p>Директор, завуч, воспитатели</p>
<p><b>Педсовет № 3.</b>  <b>Тема: «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО.»</b>  <b>Цель:</b> повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ.</li> <li>2. Презентация волонтерское движение с дошкольниками (из опыта работы)</li> <li>3. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога».</li> <li>4. Результаты смотра конкурса «Лучший центр патриотического воспитания».</li> </ol>	<p>Март</p>	<p>Директор, завуч, воспитатели</p>
<p><b>Педсовет № 4. Итоговый.</b>  <b>Тема: «Наши успехи, итоги работы за учебный год».</b>  <b>Цель:</b> Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности.</li> <li>2. Результаты освоение образовательной программы ДГ.</li> <li>3. Анализ готовности детей к обучению в школе (итоги мониторинга освоения основной образовательной программы на этапе завершения дошкольного возраста).</li> <li>4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.</li> <li>5. Итоги работы по выполнению годовых задач.</li> <li>6. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников.</li> <li>7. Отчет педагогов по темам самообразования.</li> <li>8. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.</li> </ol>	<p>май</p>	<p>Директор, завуч, воспитатели</p>

### 3.7.2 Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Влияние чтения на развитие речи детей и формирование творческих способностей ребенка-дошкольника	Сентябрь	Дельмухаметова Г.С.
2	«Особенности работы в ДОУ с детьми, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивности».	Октябрь	Крайнова В.Н.
3	«Семейное чтение- положительный фактор взаимоотношений родителей и детей».	Декабрь	Фомина Н.В.
4	« Влияние музыки на нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста.»	Февраль	Зубаирова Л.Б
5	« Инновационные методы работы с педагогами ДОУ».	Март	Крайнова В.Н.
6	« Играем и речь развиваем. Детское творчество летом».	Апрель	Фомина Н.В.
7	Организация летней оздоровительной работы (рекомендации по планированию)	Май	Кужакова Р.Г.

### 3.7.3 Смотр-конкурс

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	<b>Готовность ДГ к новому учебному году.</b> <b>Цель:</b> обновление развивающей предметно-пространственной среды в группе и жизненного пространства на участке в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. <b>Конкурс:</b> «Лучшая креативная клумба»	Сентябрь	Воспитатели Родители
2	<b>Конкурс:</b> «Лучшее украшение группы к Новому году». <b>Цель:</b> Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	Декабрь	Воспитатели Родители
4	<b>Конкурс:</b> «Птичья столовая» <b>Цель:</b> Расширение знаний детей о защите окружающей среды и оказанию помощи птицам. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	Январь	Воспитатели Родители
5	<b>Конкурс:</b> «Светлая Пасха» <b>Цель:</b> Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	Март	Воспитатели Родители
6	<b>Конкурс:</b> «Этот удивительный космос!»	Апрель	Воспитатели

	<b>Цель:</b> Приобщение детей к знаниям о вселенной, освоении человеком космического пространства. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.		Родители
7	<b>Конкурс: «Огород на окне»</b> <b>Цель:</b> Стимулирование инициативы поиска, творческого потенциала, профессионального роста воспитателей и обеспечения формирования устойчивого интереса детей к природе.	Апрель	Воспитатели Родители
8	<b>Конкурс: «Готовность территории ДГ к летнему оздоровительному периоду»</b> <b>Цель:</b> обновление развивающей предметно-пространственной среды в группе и жизненного пространства на участке в соответствии с ФГОС ДО. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	Май	Воспитатели Родители

### 3.8 Организация научно-методической работы

**Научно-методическая тема ДО:** Индивидуализация образовательного процесса в ДГ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

**Цель:** Создание условий для максимального раскрытия индивидуального возрастного потенциала ребёнка.

#### **Задачи:**

1. Изучить теоретические основы проблемы индивидуализации развития ребенка в условиях современного дошкольного образовательного учреждения.

2. Повышать профессиональную компетентность и научно-методический уровень педагогов в выборе технологий, форм и методов, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса.

3. Создавать развивающую предметно-пространственную среду в ДГ с учётом индивидуализации пространства жизни ребёнка.

4. Организовывать психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с учётом индивидуализации образовательного процесса.

5. Выявить эффективность проведенной работы.

6. Разрабатывать и адаптировать учебно-методические материалы к образовательному процессу (из практики, художественной литературы, медиа - продуктов, публикаций т.д.);

#### **Конечные продукты:**

1. Методические рекомендации для педагогов ДГ по индивидуализации образовательного процесса в ДГ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

2. Программа поддержки инициативы и самостоятельности детей в условиях образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

**Ожидаемый результат:** обеспечение образовательного процесса научно обоснованными средствами обучения (программами, планами, пособиями, комплектами и др.).

Мероприятия	Месяц	Ответственные	Продукт деятельности
<b>1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП</b>			
Диагностика педагогических затруднений воспитателей ДГ	сентябрь	Завуч школы	Аналитическая справка
Создание творческой группы	сентябрь	воспитатели	План работы творческой группы.
Мониторинг РППС, для дальнейшего ее усовершенствования	октябрь	воспитатели	Аналитическая справка по итогам мониторинга
Изучение и подборка методических новинок, статей, материалов по научно-методической теме.	октябрь	воспитатели	Картотека научных и методических изданий по индивидуализации ДО.
Обогащение развивающей среды разнообразными дидактическими средствами и игровыми материалами в соответствии с научно-методической темой.	октябрь	воспитатели	Наличие продуктов работы, Перечень дидактических средств и игровых материалов.
<b>2. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЭТАП</b>			
Мастер- класс «Обогащение РППС компонентами детской субкультуры»	ноябрь	воспитатели	Методические рекомендации по обогащению РППС
Просмотр вебинара «Квест – современная игровая технология обучения дошкольников в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО». Адрес мероприятия: <a href="https://www.uchmet.ru/events/item/1049432/">https://www.uchmet.ru/events/item/1049432/</a>	декабрь	воспитатели	Памятка по технологии
Педагогический совет «Коммуникативная компетентность педагога»	январь	воспитатели	Протокол, доклады.
<b>3. ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ ЭТАП</b>			
Презентация проектов «Индивидуализация РППС в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО»	март	воспитатели	Презентация проектов.
Выставка педагогических идей	апрель	воспитатели	Авторские пособия, игры, картотеки и др.
Организация смотра конкурса: - лучший уголок уединения; - лучший патриотический уголок.	апрель-май	воспитатели	Сформированы уголки уединения и патриотические уголки.
<b>4. РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП</b>			
Информирование на сайте ОУ и информационном стенде ДГ о научно-методических мероприятиях, проводимых в ДГ, их результатах	в течение года	воспитатели	Презентации собственного опыта работы. Сборник практических материалов из опыта работы, авторских пособий
Анкетирование педагогов о результативности участия в научно – методической работе по проблеме формирования образовательной среды.	апрель	воспитатели	Аналитическая справка по итогам анкетирования для корректировки собственной профессиональной деятельности педагогов по формированию образовательной среды.
Определение эффективности научно-	май	Завуч	Информационная справка

методической работы по теме «Индивидуализация образовательного процесса в ДГ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО»			о результатах методической работы и динамике уровня профессиональной компетентности педагогов.
---	--	--	--

### 3.9. Контрольная деятельность.

№	Тематический контроль	Срок	Ответственные
1.	Тематическая проверка №1 на тему: «Создание условий для эмоционального благополучия ребенка в группе»	октябрь	Директор
2.	Тематическая проверка №2 на тему: «Взаимодействие детского сада и семьи»	январь	Директор воспитатели
	<b>Комплексная проверка</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
3.	Создание условий для эмоционального благополучия детей в ДГ	Сентябрь - апрель	Воспитатели
	<b>Текущий контроль</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
4.	1. Организация образовательной деятельности в ДГ 2. Организация режимных процессов. 3. Соответствие деятельности организации требованиям СанПиН 4. Готовность детей к школьному обучению	По плану контрольной деятельности	Директор воспитатели

### 3.10. Работа в методическом кабинете.

№	Содержание	Сроки	Ответств.
1	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДГ. Анализ семей и составление паспортов. Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт). Составление планов работы воспитателей по самообразованию Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	Сентябрь- октябрь	Воспитат.
2	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДГ. Оформление документов по аттестации, аттестация педагогов на квалификационную категорию Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	Ноябрь- декабрь	
3	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДГ. Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)	Январь- февраль	
4	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДГ. Разработка диагностических карт для диагностики детей дошкольного возраста.	Март- апрель	

## 4.Взаимосвязь в работе ДГ с семьей, школой

### 4.1 Организация работы с родителями. (Родительский всеобуч)

№	Содержание	Группы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление родителей с деятельностью ДГ	обе группы	сентябрь	Директор Воспитатели
2.	Изучение особенностей семей	обе группы	сентябрь	Воспитатели
3.	Оформление информационных стендов в рекреациях и приемных ДГ	обе группы	в течении года	Воспитатели
4.	1.Памятка для родителей «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста». 2. Консультация для родителей «Здоровьесберегающие технологии в детском и дома» 3. Консультация для родителей «Здоровое питание». 4. Памятка "Досуг в кругу семьи" 5. Консультация для родителей «Сельскохозяйственные профессии. Люди труда».	Обе группы	сентябрь	Воспитатели
5.	1. Буклет «4 октября: День защиты животных» 2. Родительское собрание « Начало учебного года- начало нового этапа в жизни дошкольной группы.» 3. Буклет "Профилактика вирусных заболеваний в осенний период" 4. Консультация для родителей «Агрессия у ребенка. Советы психологов». 5.Памятка «Как составить меню для ребенка-дошкольника».	Обе группы	Октябрь	Воспитатели
6.	1. Беседа с родителями «Читаете ли вы детям книги, энциклопедии?» 2. Консультация для родителей "Воспитание добротой» 3. Папки-передвижки «Питание детей», «Мама-повар». 4. Памятка "Безопасная игрушка" 5. Памятка "Профилактика вирусных заболеваний в холодный период года" 6. Консультация для родителей «30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации»	Обе группы	Ноябрь	Воспитатели
7.	1. Памятка «Пожарная безопасность». 2. Анкетирование по питанию детей дома. П/П «Как не надо кормить ребёнка». 3. Консультация для родителей «Что рисует ваш ребенок?» 4. Рекомендации доктора «Истоки ожирения, ищите в детском возрасте». 5. Родительское собрание «Предновогодние	Обе группы	Декабрь	Воспитатели



	хлопоты»			
8.	<p>1. Памятка «Роль родителей в возрождении русских традиций»</p> <p>2. Консультация для родителей «Личная гигиена дошкольника»</p> <p>3. Консультация для родителей «Развитие самостоятельности у детей».</p> <p>4. Буклет для родителей «Воспитание любви к природе»</p> <p>5. Оформить папку по обмену рецептами «Любимое блюдо моей семьи».</p> <p>6. Консультация для родителей «Физическое воспитание ребенка».</p> <p>7. Консультация для родителей «Электробытовые приборы. Будь осторожен.»</p>	Обе группы	Январь	Воспитатели
9.	<p>1. Памятка «Советы логопеда»</p> <p>2. Буклет «Значение художественной литературы в воспитании детей»</p> <p>3. Консультация «Поговорим о безопасности детей»</p> <p>4. Памятка «О чем расскажет светофор»</p> <p>5. Консультация «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>6. Консультация для родителей: «Поддержка детской инициативы»</p> <p>7. Буклет «Семейный досуг на прогулке весной»</p>	Обе группы	Февраль	Воспитатели
10	<p>1 Круглый стол «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста. Эффективные способы и методы»</p> <p>2 Буклет "Осторожно, тонкий лед"</p> <p>3 Информационный стенд "Первоцветы, занесенные в Красную книгу"</p> <p>4 Памятка "Родитель-водитель помни!"</p> <p>Буклет «27 марта: Всемирный день театра»</p> <p>5 Семейный маршрут выходного дня "Дети и улица»</p> <p>6 Советы родителям «Что нам мешает быть здоровыми?».</p>	Обе группы	Март	Воспитатели
11	<p>1 Памятка для родителей «Телефон и ребенок»</p> <p>2 Консультация для родителей «Задаем вопросы ребенку правильно».</p> <p>3 Круглый стол "Организация безопасного досуга детей "</p> <p>4.Итоговое родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослее»</p> <p>5.Консультация "Культурное наследие нашей страны"</p>	Обе группы	Апрель	Воспитатели

	6.Папка-передвижка " Художественно-эстетическое воспитание детей дошкольного возраста".Библиотека семейного чтения "			
12	1.Маршрут выходного дня "Как интересно и безопасно провести праздничные дни" 2.Буклет «Праздничные мероприятия, посвященные празднованию 9 мая» 3.Консультация для родителей «Воспитание трудолюбия у детей» 4.Презентация для родителей о профилактике бытового травматизма и ДДТ. 5.Индивидуальные консультации, рекомендации «Правильное питание будущих первоклассников». 6.Оформление стенда в приемной: «Режим дня дошкольника - летний оздоровительный период». 7. Буклет для родителей: «Организация досуга детей летом» 8.Буклет «Основы безопасности в летний период»	Обе группы	Май	Воспитатели

#### **4.2 План работы консультационно-методического центра (пункта).**

**Цель.** Обеспечение прав родителей (законных представителей), обеспечивающих дошкольное образование в форме семейного образования на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

**. Основные задачи КМЦ (п) ДГ:**

- проведение социологических исследований с целью выявления уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей);
- оказание поддержки семейного воспитания;
- психолого-педагогическое консультирование родителей по различным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста;
- проведение коррекционно-развивающих и логопедических занятий с детьми, психолого-диагностических тренингов и реабилитационных мероприятий;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательную организацию.
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоционально волевой сфер детей;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное учреждение или школу;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

<i>Виды работ</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b><i>Предварительная работа</i></b>		
Разработка и утверждение пакета нормативных документов, обеспечивающих деятельность КЦ (пункта)	август	Директор, воспитатели
Формирование списков семей, посещающих Консультативный пункт ДГ	в течении года	воспитатели
Разработка и утверждение годового плана работы консультативного пункта на 2024 – 2025 учебный год.	в течении года	воспитатели
Разработка программно-методических материалов деятельности КЦ (пункта)	сентябрь	воспитатели
<b><i>II. Работа с детьми</i></b>		
<b><i>1. Диагностическое направление</i></b>		
<b><i>Диагностическая помощь, сбор анамнестических данных</i></b> проводится на основании: заявления о согласии на проведение психолого-педагогического обследования ребёнка специалистами консультационного центра; заявления о согласии на обработку персональных данных ребёнка;	Август-сентябрь	воспитатели
<b><i>Психолого-педагогическая диагностика:</i></b>		
Оценка индивидуального развития детей, их потенциальных возможностей с целью дальнейшего планирования образовательных задач.	в течении года	воспитатели
Составление "маршрута" индивидуальной работы с детьми	в течении года	воспитатели
<b><i>III. Работа с семьёй</i></b>		
<b><i>Методическая помощь:</i></b>		
Методические рекомендации по вопросам: организация образовательного процесса; применение различных форм, методик и средств воспитания и обучения ребенка с предоставлением соответствующих учебно- методических материалов; помощь в выборе оптимальной методики обучения, образовательной программы, видов деятельности	в течении года	воспитатели
<b><i>Психолого-педагогическая помощь:</i></b>		
рекомендации для родителей по организации коррекционной и развивающей деятельности на основе индивидуальных особенностей развития ребенка	в течении года	воспитатели
<b><i>Консультативная помощь по вопросам:</i></b>		
выбор оптимальных путей развития ребенка; разрешения возникающих конфликтов, выявления трудностей; социализации ребенка, адаптации при поступлении в детский сад или школу; укрепления физического и психического здоровья ребёнка по итогам диагностики ребёнка.	в течении года	воспитатели
Индивидуальное консультирование родителей (по запросу)	в течении года	воспитатели
Групповое консультирование (по запросу)	в течении года	воспитатели
Тематическое консультирование	в течении года	воспитатели

<b>Организация работы</b> , направленной на просвещение родителей по вопросам развития детей: проведение бесед (групповые, подгрупповые, индивидуальные); организация тематических выставок; оформление тематических стендов; изготовление папок-передвижек: "Вы спрашиваете - мы отвечаем"; консультации (групповые, подгрупповые, индивидуальные); тренинги, дискуссионные круглые столы, педагогическая гостиная, мастер-классы, моделирование игровых и проблемных ситуаций; лектории, разработка рекомендаций, памяток, буклетов и другой наглядно-методической продукции для родителей	в течении года	воспитатели
Проведение анкетирования с родителями	Ноябрь - март	воспитатели
<b>IV. Работа с документацией</b>		
Заполнение протоколов обследования	в течении года	воспитатели
Оформление текущей документации	в течении года	воспитатели
Годовой отчёт о результативности работы	2 раза в год	воспитатели

#### 4.3. Организация работы со школой.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация работы по преемственности(утверждение плана работы)	сентябрь	Директор Воспитатель старшей группы
2	Линейка день знаний	сентябрь	Директор Воспитатель старшей группы
3	Тематическая беседа с детьми подготовительной группы на тему: «Что я знаю о школе»	октябрь	Воспитатель старшей группы
4	Экскурсия в школу (праздник, библиотека и т.п )	Ноябрь	Воспитатель старшей группы Учитель начальных классов
5	Родительское собрание с участием учителя начальных классов «Родителям будущих первоклассников»	Январь	Воспитатель старшей группы
6	Знакомство детей с художественными произведениями о школе, учениках, учителях, рассматривание иллюстраций и картин о школьной жизни, заучивания стихотворений о школе	В течение года	Воспитатель старшей группы
7	Подведение итогов диагностики готовности к школьному обучению детей дошкольного возраста	Апрель	Воспитатель старшей группы Педагог - психолог Учитель - логопед
8	Совместное заседание учителей начальных классов и воспитателей ДГ.		Воспитатели Учитель начальных

			классов
9	Групповое родительское собрание с приглашением учителя 1 класса «На пороге школы»	Май	Воспитатель старшей группы, Учитель нач. классов
10	Индивидуальные беседы с родителями о помощи в подготовке детей к школе	В течение года	Воспитатель старшей группы

### 5. Санитарно-просветительская работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».	Сентябрь	Директор, Завхоз, профсоюз
2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДГ.		
3.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
4.	Антропометрия.		
5.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь	Директор, завхоз
6.	Плановая витаминизация детей		
7.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».		
8.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Ноябрь	Директор, завхоз
9.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу, коронавирусу		
10.	Проведение профилактических мероприятий. Консультативные мероприятия с родителями		
11.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Декабрь	Директор, завхоз
12.	Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе.		
13.	Анализ заболеваемости за 1 квартал.		
	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Январь	Директор, Воспитатели
14..	Информационный стенд «О профилактике гриппа, коронавируса».		
15	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Февраль	Директор, завхоз
16.	Профилактика гриппа в ДГ в период эпидемиологического неблагополучия.		
17.	Консультация для персонала «Повторяем правила СанПин. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям».		
18.	Плановая витаминизация.	Март	Директор, завхоз
19.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
20.	Анализ заболеваемости за 2 квартал.		
21.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».	Апрель	Директор, завхоз
22.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
23.	Оценка общего состояния здоровья детей.		
24.	Заполнение индивидуальных карт развития.	Май	Директор,
25.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.		
26.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.		

27.	Антропометрия.		воспитатели
-----	----------------	--	-------------

### Административно – хозяйственная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Месячник по благоустройству территории детского сада	Сентябрь	Директор Завхоз
2.	Оперативное совещание по подготовке ДГ к учебному году		
3.	Проверка освещения ДГ		
4.	Работа в ДГ по эстетическому оформлению помещений		
5.	Подготовка и проведение Декады безопасности		
6.	Заседание комиссии по охране труда – результат обследования здания, помещений ДГ	Октябрь	Директор Завхоз
7.	Подготовка помещений ДГ к зиме		
8.	Инвентаризация в ДГ. Списание малоценного и ценного инвентаря		
9.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную		
10.	Работа по оформлению ДГ к Новому году	Ноябрь	Директор Завхоз
11.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		
12.	Просмотр трудовых книжек и личных дел		
13.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Декабрь	Директор Завхоз
14.	Замена светильников дневного освещения		
15.	Составление графика отпусков		
16.	Выполнение соглашения по охране труда.	Январь	Директор Завхоз
17.	Обсуждение плана ремонтных работ на 2023-2024 г.		
18.	Проверка освещения ДГ.	Март	Директор Завхоз
19.	Месячник по благоустройству территории ДГ	Апрель	Директор Завхоз
20.	Работа по упорядочению номенклатуры дел		
21.	Смотр – конкурс по благоустройству и озеленению территории	Май	Директор

### 7. Работа по внедрению основ безопасности жизнедеятельности.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений ДГ МОБУ «Желтинская СОШ» при возгорании.	Сентябрь	Директор Воспитатели
2	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МОБУ	Октябрь	Воспитатели
3	Проведение целевого инструктажа по ППБ МОБУ	Декабрь	Воспитатели
4	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений МОБУ при возгорании.	Апрель	Воспитатели

5	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников МОБУ	Май	Воспитатели
---	---	-----	-------------

**ПЛАН** *Приложение №1*  
**мероприятий по предупреждению**  
**детского дорожно-транспортного травматизма**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Оформление уголков безопасности в приемных	Октябрь	Воспитатели
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Декабрь	Воспитатели
<i>Работа с педагогами</i>			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма»	Сентябрь	Воспитатели
2	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Воспитатели
3	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Воспитатели
4	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Воспитатели
5	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	<b>Беседы :</b> Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы: места движения пешеходов, их название, назначение. Правила поведения на дороге. Машины на улицах города- виды транспорта. Что можно и что нельзя. Помощники на дороге.	В течении года	Воспитатели
2	<b>Сюжетно- ролевые игры :</b> Путешествие по улицам города Улица и пешеход Светофор Путешествие с Незнайкой Поездка на автомобиле Автопарковка Станция технического обслуживания Автомастерская	В течении года	Воспитатели

3	<b>Дидактические игры:</b> Чего не хватает? Наша улица Отвечай быстро Светофор Поставь дорожный знак Угадай, какой знак Для чего? Желтый, красный, зеленый Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие	В течении года	Воспитатели
4	<b>Подвижные игры:</b> Воробышки и автомобиль Будь внимательным Разноцветные автомобили Мы едем, едем, едем... Стоп! Разноцветные дорожки Чья команда скорее соберется Велогонки Горелки Найди свой цвет	В течение года	Воспитатели
5	<b>Художественная литература для чтения и Заучивания :</b> С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	<b>Консультации:</b> Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилась беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей	В течение года	Воспитатели
2	<b>Информационные памятки и папки-передвижки:</b> Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов	В течение года	Воспитатели



**План мероприятий**  
**по изучению Государственной символики РФ с детьми дошкольного**  
**возраста**  
*на 2024 - 2025 учебный год*

<b>№ П. п.</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственны е</b>
1	Включение занятий по изучению государственной Символики в перспективное планирование образовательной деятельности.	В течение учебного года	Воспитатель старшей группы
2	Коллективное прослушивание гимна РФ, разучивание гимна РФ в старшей группе	В течение учебного года	Воспитатели Муз .руководитель
3	Оформление патриотического уголка в старшей группе	Сентябрь	Воспитатели
4	Организация выставок и экспозиций Государственной символики Российской Федерации ежегодно в День России, в День Конституции Российской Федерации, в День Флага РФ.	В соответствии с календарными датами	Воспитатели
5	Ознакомление с символикой Оренбургского края - Саракташского района – с. Желтое – через реализацию парциальной образовательной программы «Оренбургский пуховый платок»	В течение учебного года	Воспитатель старшей группы
6	Использование государственной символики при проведении массовых торжественных мероприятий в ДГ.	Согласно плану мероприятий муз. руководителя	Воспитатели Воспитатели Муз .руководитель
7	Познакомить детей с творчеством поэтов, композиторов, художников по данной теме.	В течение учебного года	Воспитатели
8	Выставка открыток, значков, сувениров с Государственной символикой РФ.	Май	Воспитатели
9	Конкурс рисунков по Государственной символике РФ	Июнь	Воспитатели

## Комплексный план оздоровительных мероприятий на 2024 - 2025 уч.год

Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
<b>1. Профилактическая работа</b> Проф. осмотры детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• всех вновь поступающих детей</li> <li>• плановые осмотры детей с проведением антропометрии;</li> <li>• осмотры детей при ежедневном приеме детей в детский колл</li> </ul>	Воспитатели	При поступлении 2 раза в год - ежедневно
<b>Работа с вновь поступившими детьми:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с документацией (история развития, диспансерный лист,  эпикриз, сведения о родителях);</li> </ul>		При поступлении  в д/с
<b>Организация физического воспитания и закаливания детей:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей;</li> <li>• контроль за организацией двигательного режима в течение дня;</li> <li>• контроль за методикой проведения физкультурных занятий;</li>   <li>• контроль за проведением закаливающих мероприятий (индивидуальный подход, постепенное увеличение силы закаливающего фактора, системность, санитарно-гигиенические условия помещений и оборудования для закаливания);</li> <li>• контроль за соблюдением температурного режима группы;</li> </ul>	Воспитатели	Постоянно  Постоянно  Во время занятий  Постоянно  Постоянно  Постоянно

### 2. Оздоровительная работа

Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
<b>Профилактика инфекционных заболеваний:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием детей в д/с при наличии справок               <ul style="list-style-type: none"> <li>• От педиатра о состоянии здоровья ребенка</li> <li>• Об отсутствии контакта с инфекционными больными</li> </ul> </li> <li>- Обеззараживание помещений</li> <li>- Ежедневное измерение температуры тела</li> <li>- Использование антисептиков (растворов и влажных антибактериальных салфеток)</li> <li>- Прививки (детям, сотрудникам)</li> </ul>	медсестра	Ежемесячно  Постоянно
<b>Контроль за организацией питания. Рациональная</b>		

<p><b>Организация питания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление перспективного меню на 10 дней;</li> <li>• выполнение натуральных норм питания;</li> <li>• соблюдение временных интервалов между приемами пищи;</li> <li>• составление картотеки блюд;</li> <li>• подсчет суточной калорийности;</li> <li>- витаминизация третьего блюда</li> <li>• воспитание культурно-гигиенических навыков у детей;</li> <li>• бракераж сырой и готовой продукции;</li> <li>• контроль закладки продуктов котел;</li> <li>• составление меню</li> </ul>	<p>Директор Повар Завхоз, Воспитатели</p>	<p>Постоянно Каждые 10 дней Постоянно Постоянно 1 раз в месяц Постоянно Постоянно Ежедневно Ежедневно Ежедневно</p>
<p><b>Проведение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль сан.-эпид. состояния в группах;</li> <li>• контроль санитарного состояния пищеблока;</li> <li>• приготовление и контроль за хранением, использованием дез. средств;</li> <li>• контроль соответствия мебели росту детей;</li> <li>• соблюдение режима дня;</li> <li>• выяснение причин отсутствия детей в группах;</li> <li>• контроль соблюдения графика проветривания;</li> <li>• осмотр детей на педикулез;</li> <li>• медосмотр сотрудников</li> </ul>	<p>Директор, Повар Завхоз, Воспитатели</p>	<p>Ежедневно Ежедневно Постоянно Постоянно Постоянно Ежедневно Постоянно 1 раз в год</p>
<p><b>Преимственность в работе с другими учреждениями:</b> Амбулатория</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>Постоянно</p>
<p><b>3.Диагностическая работа.</b></p>		
<p><b>Контроль заболеваемости детей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ заболеваемости;</li> <li>• ознакомление с результатами анализа воспитателей</li> </ul>	<p>Воспитатели  Директор</p>	<p>Ежемесячно</p>
<p><b>Оздоровительные мероприятия в осенне-зимний период:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• · использование фитонцидов (чеснок, лук);</li> <li>• · С-витаминизация третьего блюда;</li> <li>• · обеззараживание помещений</li> <li>• ходьба босиком;</li> <li>• воздушное закаливание;</li> </ul>	<p>Воспитатели</p>	<p>Ежедневно</p>